



DAUGAVPILS VALSTSPILSĒTAS PAŠVALDĪBA
DAUGAVPILS DRAUDZĪGĀ AICINĀJUMA VIDUSSKOLA

Reģ. Nr. 2713903514, Avenu ielā 40, Daugavpilī, LV-5422, Latvija, tālr. 65476140, www.ddavsk.lv
e-pasts: pasts@ddavsk.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Daugavpilī

*Apstiprināts ar 01.09.2026.
rīkojumu Nr.1.10/106*

Skolēnu mācību snieguma vērtēšanas kārtība

(redakcijā ar grozījumiem, kas izdarīti ar 16.09.2026. rīkojumu Nr.1.10/114)

Izdoti saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 10. panta trešās daļas 2. punktu, Ministru kabineta 27.11.2018. noteikumu Nr. 747 „Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem” 15. punktu, 11. pielikuma 1. variantā 16. punktu, 14. pielikuma 22. punktu, Ministru kabineta 3.09.2019. noteikumu Nr. 416 „Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem” 20. punktu, 11. pielikuma 16. punktu, 12. pielikuma 17. punktu, Ministru kabineta 21.04.2026. noteikumiem Nr.221 “Grozījumi Ministru kabineta 27.11.2018. noteikumos Nr.747”

I. Vispārīgie jautājumi

1. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk – vērtēšanas kārtība) Daugavpils Draudzīgā aicinājuma vidusskolā (turpmāk – skolā) nosaka, kā tiek īstenota summatīvā, diagnosticējošā, monitoringa un formatīvā vērtēšana un skolas dokumentos atspoguļoti skolēnu mācīšanās rezultāti.
2. Vērtēšanas kārtība nosaka vienotus skolēnu mācīšanās vērtēšanas pamatprincipus skolā un veicina par tiem skolēnu un pedagogu izpratni.
3. Ar vērtēšanas kārtību klašu audzinātāji iepazīstina skolēnus katra mācību gada sākumā. Skolēns skolas sagatavotā veidlapā ar parakstu apliecina, ka ir iepazinies ar vērtēšanas kārtību.
4. Skola nepilngadīgā skolēna likumiskos pārstāvjus (turpmāk – vecākus) ar vērtēšanas kārtību iepazīstina katra mācību gada sākumā, elektroniski nosūtot to E-klasē. Vērtēšanas kārtība pieejama arī skolas mājas lapā www.ddavsk.lv.

II. Mācību snieguma vērtēšanas plānošana

5. Skola plāno un īsteno valsts pamatizglītības un valsts vispārējās vidējās izglītības standartā noteiktos mācību snieguma vērtēšanas veidus:

5.1. Formatīvā vērtēšana ir nepārtraukta ikdienas mācību procesa sastāvdaļa un nodrošina skolēnam un pedagogam atgriezenisko saiti par skolēna tā brīža sniegumu attiecībā pret plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem.

5.2. Diagnosticējošā vērtēšana palīdz skolotājam izvērtēt skolēna mācīšanās stiprās un vājās puses un tā paredzēta izmantošanai mācību satura apguves procesā, lai izvērtētu nepieciešamo atbalstu (gan klases, gan individuālā līmenī).

5.3. Monitoringa vērtēšana - sistematiska zināšanu un prasmju novērtēšana noteiktos vecumposmos, kuras mērķis ir novērtēt kopējo izglītojamo zināšanu un prasmju līmeni, lai, atbilstoši iegūtajiem rezultātiem, izvērtētu nepieciešamības metodiskā atbalsta sniegšanā pedagogiem vai izvērtētu mācību satura pilnveides iespējas vai atbalsta materiālu izstrādi skolēnu vajadzībām.

5.4. Summatīvā vērtēšana - tiek organizēta mācīšanās posma (piemēram, temata, mācību gada, izglītības pakāpes) noslēgumā, lai novērtētu un dokumentētu skolēna mācīšanās rezultātu.

6. Pedagogi, sadarbojoties mācību jomu metodiskajās komisijās, mācību gada sākumā izstrādā:

6.1. tematiskos plānus mācību priekšmetos, augšupielādējot tos skolas google diskā.

6.2. summatīvo vērtēšanas darbu plānu atbilstoši mācību priekšmeta (kursa) satura specifikai, fiksējot to E-klases pārbaudes darbu plānotajā, (korigē, ja nepieciešams), kas ir pieejams skolēniem un vecākiem.

7. Katra mācību gada sākumā mācību priekšmeta (kursa) pedagogs iepazīstina skolēnus ar attiecīgā mācību priekšmeta (kursa) vērtēšanas plānu, kas ietver summatīvās vērtēšanas darbu skaitu, katram darbam piešķirto svaru (4.-12. klasēs) un mācību gada un mācību priekšmeta (kursa) vērtējumu iegūšanas nosacījumus. Skolēns skolas sagatavotā veidlapā ar parakstu apliecina, ka ir iepazinies ar to.

8. Vērtējumu mācību priekšmetā (kursā) var iegūt, ja iegūti vērtējumi visos plānotajos summatīvās vērtēšanas darbos.

9. Vērtējumu mācību priekšmetā (kursā) iegūst, aprēķinot temata nobeiguma pārbaudes darbu vidējo sabalansēto vērtējumu (4.-12. klasēs). Ja vidējais sabalansētais vērtējums aiz komata ir vismaz 0,5, tad vērtējumu noapaļo ar uzviju. 1.-3. klasēs mācību gada noslēgumā, lai noteiktu sasniedzamā rezultāta apguves līmeni liecībā, skolotājs izmanto informāciju no pakārtotajiem sasniedzamajiem rezultātiem, kas iegūti mācību gada laikā, un pieņem lēmumu par attiecīgo apguves līmeni, kas vislabāk raksturo skolēna sniegumu.

10. Summatīvo vērtējumu skaits mācību priekšmetā (kursā) nav mazāks par apgūstamo tematu skaitu.

11. Formatīvo vērtējumu skaits ir neierobežots, bet nav mazāks par vienu mēnesī.

12. Skolēnam dienā tiek plānoti ne vairāk kā divi temata nobeiguma vērtēšanas darbi.

13. Nobeiguma vērtēšanas darbi netiek plānoti mācību gada divās pēdējās nedēļās.

14. Skolēnu izaugsme un ieradumi var būt atspoguļoti ikdienas formatīvajā vērtēšanā, kā arī veicot ierakstus E-klases sadaļās "Skolēna dienasgrāmata" un "Uzvedības žurnāls".

(izteikts jaunā redakcijā ar 16.09.2026. rīkojumu Nr.1.10/114).

15. Mācību stundu pirms katra nobeiguma vērtēšanas darba priekšmeta (kursa) pedagogs informē skolēnu par plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem/ vērtēšanas kritērijiem, pievienojot tos E-klases žurnāla sadaļā "Uzdots".

16. Mācību priekšmeta (kursa) pedagogs pielāgo mācību snieguma vērtēšanu skolēnu dažādām mācīšanās vajadzībām (speciālās izglītības programma, reemigranti u.tml.), piemēram, laika dalījumam un ilgumam, videi, skolēna snieguma demonstrēšanas veidam, piekļuvei vērtēšanas darbam; atbalsta pasākumus u.c.

III. Mācību snieguma vērtējumu atspoguļošana un vērtēšanas organizēšana

17. Vērtējums atspoguļo skolēna sniegumu vērtēšanas brīdī attiecībā pret konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem (zināšanas, izpratne, prasmes mācību jomā, caurviju prasmes).

18. Diagnosticējošais vērtējums tiek izteikts procentos un neietekmē izglītojamā gala vērtējumu.

19. Monitoringa vērtējums tiek izteikt procentos un neietekmē izglītojamā gala vērtējumu.

20. Formatīvie vērtējumi par būtiskiem sasniedzamajiem rezultātiem katra temata ietvaros tiek fiksēti E-klasē. Tos pedagogi izmanto, plānojot mācīšanu, savukārt skolēni, plānojot savu mācīšanos. Formatīvie vērtējumi neietekmē vērtējumu mācību gada beigās.

21. Pedagoģa noteiktie temata nobeiguma vērtēšanas darbi ir obligāti. Ja skolēns nepiedalās temata nobeiguma darbā, pedagogs E-klasē fiksē gan skolēna mācību priekšmeta (kursa) stundas kavējumu („n”), gan obligāti veicamā temata nobeiguma darba neizpildi („nv”).

22. Ja ārsta izziņā ir atzīmēts, ka skolēns ir atbrīvots no fiziskajām aktivitātēm sportā, tad izglītojamajam ar fiziskajām aktivitātēm nav jānodarbojas, bet viņam jāapgūst mācību kursa "Sports un veselība" pielāgoti sasniedzamie rezultāti, jānokārto pedagoģa noteiktie pārbaudījumi un jāiegūst vērtējums, ņemot vērā mācību saturu, apjomu, laiku un ārsta rekomendācijas.

23. Skolēnu saņemtos formatīvos vērtējumus 1.-12. klasēs atspoguļo procentos.

24. Summatīvajā vērtēšanā 1.-3. klasēs vērtējumu izsaka apguves līmeņos: sācis apgūt (E-klasē apzīmē ar burtu "S"), turpina apgūt (E-klasē apzīmē ar burtu "T"), apguvis (E-klasē apzīmē ar burtu "A"), apguvis padziļināti (E-klasē apzīmē ar burtu "P"), izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas (skat. 1. pielikumu).

25. Summatīvajā vērtēšanā 4.-12. klasēs vērtējumu izsaka ballēs (10 – "izcili", 9 – "teicami", 8 – "ļoti labi", 7 – "labi", 6 – "gandrīz labi", 5 – "viduvēji", 4 – "gandrīz viduvēji", 3 – "vāji", 2 – "ļoti vāji", 1 – "ļoti, ļoti vāji"), izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas (skat. 2. pielikumu).

26. Izglītības īstenošanas vietā "Daugavpils psihoneiroloģiskā slimnīca" 1.-12.klasēs formatīvos un summatīvos vērtējumus izsaka apguves līmeņos, apzīmējot "Ilgstoši slimojošo bērnu apmācības nodarbību un sekmju žurnālā" ar burtu "S" (sācis apgūt), ar burtu "T" (turpina apgūt), ar burtu "A" (apguvis), ar burtu "P" (apguvis padziļināti).

27. Pedagogs jebkurā temata nobeiguma vērtēšanas darbā nodrošina skolēnam iespēju demonstrēt sniegumu visos apguves līmeņos 1.–3. klasēs un atbilstoši jebkuram vērtējumam 10 ballu skalā 4. –12. klasēs.

27.1. Skolēna sniegums mācību kursā “Valsts aizsardzības mācība” tiek vērtēts aprakstoši, saskaņā ar Jaunsardzes centra izstrādāto kursa vērtēšanas kārtību: “NA” - nav apguvis, “D” – daļēji apguvis, “A” – apguvis.

28. Nobeiguma vērtēšanas darba izpildes laikā skolēns nedrīkst izmantot jebkāda veida elektroniskās saziņas līdzekļus (piem. mobilais telefons, iPad, viedpulkstenis, austiņas u.tml.), izņemot gadījumus, kad tas ir nepieciešams darba veikšanai un to nosaka attiecīgā mācību priekšmeta skolotājs.

29. Informatīvu ierakstu „nv” (nav vērtējuma) mācību snieguma vērtēšanā pedagogs lieto, ja skolēns:

29.1. nav piedalījies mācību stundā, kurā tika kārtots pedagoga noteiktais obligātais temata nobeiguma darbs, kurš skolēnam bija jāizpilda (apzīmējums – “n/nv”);

29.2. noteiktajā laikā nav iesniedzis pārbaudes darbu;

29.3. pārbaudes darbu nav veicis patstāvīgi, piemēram, ir iesniedzis cita autora darbu vai tā daļu (plaģiātu);

29.3.1. iespējama plaģiāta, mākslīgā intelekta izmantošanas vai norakstīšanas konstatēšanas gadījumā, skolotājam ir tiesības uzaicināt izglītojamo uz individuālu sarunu, lai pārliecinātos par izglītojamā zināšanām un prasmēm par konkrētajiem sasniedzamajiem rezultātiem, taisnīgi atrisinot strīdīgo situāciju. Ja izglītojamais nevar pamatot un izskaidrot risinājuma, stratēģijas, satura izvēli un soļus, darbu anulē un piemēro informatīvo ierakstu “nv”.

29.4. pārbaudes darbā ir izmantojis cilvēka cieņu aizskarošu saturu vai izteikumus;

29.5. pārbaudes darbu ir izpildījis nesalasāmā rokrakstā un atsakās vai objektīvu iemeslu dēļ nevar to pārrakstīt;

29.6. ir saņēmis “nv”, tam netiek piešķirta vērtība, “nv” neietekmē skolēna vērtējumu mācību priekšmetā.

29.7. ir prombūtnē slimības dēļ un nevar pirms gada vērtējuma izlikšanas uzlabot pēdējo summatīvo vērtējumu, pēdējais “nv” netiek ņemts vērā, izliekot gada vērtējumu.

30. Ja skolēns summatīvajā pārbaudes darbā nav ieguvis vērtējumu, pedagogs nosaka darba veikšanas termiņu divu nedēļu laikā (nepilna laika klātienes klasēs – trīs nedēļu laikā) kopš temata nobeiguma darba norises vai skolēna atgriešanās skolā.

30.1. Gadījumā, ja skolēns summatīvajā pārbaudes darbā nav ieguvis vērtējumu atbilstoši 30.punktam, skolotājs nodrošina papildu iespēju demonstrēt sniegumu un iegūt vērtējumu, individuāli plānojot termiņus.

30.2. Ja skolēns attaisnojošo iemeslu dēļ nav bijis mācību stundās un atgriežas mācību procesā summatīvā pārbaudes darba laikā vai tuvākajās dienās ir paredzēti summatīvie pārbaudes darbi, un objektīvu iemeslu nevar rakstīt darbu, E-klases žurnālā tiek veikts informatīvs ieraksts “nv”, izpildes laiku skolēns saskaņo ar priekšmeta skolotāju.

30.3. (svītrots ar 16.09.2026. rīkojumu Nr.1.10/114).

31. Ja skolēns attaisnojošu iemeslu dēļ ir kavējis vairākus temata nobeiguma pārbaudes darbus priekšmetā (kursā), pedagogs, saskaņojot ar skolas direktora vietnieku, var veidot kombinētu pārbaudes darbu par vairākiem tematiem, pielāgojot šī darba svaru mācību priekšmetā (kursā).

Skolas kavējumus attaisno:

- 31.1. ģimenes ārsta vai medicīnas iestādes izsniegta medicīnas izziņa;
- 31.2. vecāku rakstīts iesniegums/ kavējuma pieteikums E-klasē par bērna slimības gadījumu līdz 5 dienām, cita rakstura apstākļu dēļ - līdz 3 dienām semestrī;
- 31.3. interešu izglītības iestādes vai citas juridiskas personas iesniegums (ja kavējums ilgāks par 5 darba dienām, atbrīvojums jāasko ar mācību priekšmetu skolotājiem un direktoru);
- 31.4. skolas deleģējums uz sacensībām, olimpiādēm, skatēm, konkursiem u.c. pasākumiem (atbrīvojums jāasko ar direktora vietnieku izglītības jomā);
- 31.5. vecāku rakstīts iesniegums par bērna prombūtni, kas ir ilgāka par 3 dienām, apliecinot savu atbildību par patstāvīgu mācību programmas apguvi.

Visi pārējie kavējumi tiek uzskatīti par neattaisnotiem.

32. Ja līdz mācību gada noslēgumam nav iegūts vērtējums kādā no mācību priekšmeta (kursa) temata nobeiguma pārbaudes darbiem, skolēns nesāņem vērtējumu gadā vai galīgo vērtējumu mācību priekšmeta kursā.

33. Mācību sasniegumi visu līmeņu mācību priekšmetu olimpiādēs, zinātniski pētnieciskajos darbos, konkursos, sacensībās var tikt vērtēti, ieskaitot 30% no pārbaudes darba satura.

34. Matemātikā, latviešu valodā un svešvalodās E-klases žurnālā izliek vērtējumus par mājas darbu izpildi, to skaits mēnesī ir neierobežots, bet ne mazāks kā stundu skaits nedēļā mācību priekšmetā.

35. Mājasdarbi tiek vērtēti ar "ieskaitīts", "neieskaitīts". Vērtējumu "ieskaitīts" var saņemt, ja izpildīti vismaz 50% no darbā paredzēto punktu skaita, "neieskaitīts" - mazāk kā 50% no darbā paredzēto punktu skaita.

36. Ja izglītojamais nav veicis mājas darbu noteiktajā laikā, pedagogs fiksē to E-klasē kā informatīvu ierakstu "nv". Tas var būt labots, ja darbs tiek nodots. Mājasdarbu vērtējumi neietekmē gada/ gala vērtējumu mācību priekšmetā.

37. Priekšmetu skolotāji ir atbildīgi par izliktajiem vērtējumiem, viņiem var tikt prasīti paskaidrojumi par vērtējuma pamatotību (to var prasīt skolas vadība, vecāki/aizbildņi, izglītojamie).

IV. Mācību snieguma vērtējumu paziņošana

38. Ierakstus par mācību stundu un mājas darbu E-klases žurnālā pedagogi veic par katru dienu līdz plkst. 17.00, nepilna laika klātienes klasēs – līdz plkst. 22.00.

39. Skolēnu saņemtos formatīvos vērtējumus fiksē ne vēlāk kā triju darba dienu laikā, bet summatīvos vērtējumus – ne vēlāk kā septiņas darba dienas pēc temata nobeiguma darba iesniegšanas.

40. Katra mēneša sākumā klašu audzinātāji nosūta skolēniem un vecākiem izglītojamo sekmju izrakstus E-klasē.

41. Mācību priekšmeta (kursa) temata nobeiguma pārbaudes darbi tiek analizēti un saglabāti pie pedagoga līdz mācību gada beigām. Pēc skolēna vai vecāka lūguma pedagogs nodrošina viņam iespēju iepazīties ar attiecīgā skolēna veikto temata nobeiguma pārbaudes darbu.

42. 1. semestra beigās 4.-12. klasēs tiek izlikts starpvērtējums. Starpvērtējumam ir informatīva nozīme un tas neietekmē izglītojamā gada/ gala vērtējumu. 2. semestra beigās tiek izlikts gada/ gala vērtējums.

43. Vidējās izglītības pakāpē summatīvo gala vērtējumu izliek mācību priekšmeta kursa apguves noslēgumā, ņemot vērā tematu nobeiguma vērtēšanas darbu vērtējumus par visu kursu.

V. Mācību snieguma vērtējumu pārskatīšana un uzlabošana

44. Ja radušās nesaskaņas par skolēna vērtējumu mācību priekšmetā temata noslēgumā, vecākiem vai pilngadīgam skolēnam ir tiesības 2 nedēļu laikā iesniegt skolas vadībai rakstisku pieprasījumu. Pamatojoties uz to, skolas direktors izveido ekspertu komisiju un nedēļas laikā pieņem lēmumu par vērtējuma apstiprināšanu vai pārskatīšanu.

45. Skolēnam ir tiesības mācību gadā uzlabot vērtējumu summatīvajos vērtēšanas darbos šādā kārtībā:

45.1. 1.–3. klasē ir iespēja vienu reizi uzlabot sasniedzamos rezultātus, kas tiek atspoguļoti liecībā;

45.2. 4.–12. klasē ir iespēja vienu reizi uzlabot vismaz vienu, bet ne vairāk kā vienu trešdaļu no attiecīgā mācību priekšmetā (kursā) iegūtajiem summatīvajiem vērtējumiem;

45.3. aprēķinot vienu trešdaļu no summatīvo vērtējumu skaita, piemēro matemātiskās noapaļošanas principu līdz veselam skaitlim;

45.4. pedagogs nodrošina iespēju skolēnam uzlabot vērtējumu divu nedēļu laikā no vērtējuma paziņošanas dienas;

45.5. skolēni ar speciālām vajadzībām, kuriem izstrādāts individuālais izglītības programmas apguves plāns, var uzlabot sniegumu mācību gada laikā temata noslēguma pārbaudes darbos atbilstoši minētajam plānam.

(izteikts jaunā redakcijā ar 16.09.2026. rīkojumu Nr.1.10/114).

46. *(svītrots ar 16.09.2026. rīkojumu Nr.1.10/114).*

VI. Vērtējuma iegūšana, ja izglītojamais ir pārnācis no citas skolas

47. Ja izglītojamais iestājas 10., 11. vai 12. klasē no citas izglītības iestādes un ir nokārtojis attiecīgajā mācību priekšmetā valsts pārbaudes darbu, izglītojamais ir tiesīgs neapmeklēt šī mācību priekšmeta nodarbības un nekārtot skolas obligātos pārbaudes darbus. Kad izglītojamais beidz 12. klasi, klases audzinātājs kopsavilkuma žurnālā attiecīgā mācību priekšmeta gada ailē liek gada un valsts pārbaudes darba vērtējumu no iepriekšējās izglītības iestādes mācību sasniegumu apliecinoša dokumenta.

48. Ja vidusskolēnam valsts pārbaudes darbā ir iegūts sertifikāts, bet nav gada vērtējuma pietiekamajā līmenī mācību priekšmetā, tad stundas ir jāapmeklē un jāiegūst gada vērtējums.

49. Ja izglītojamais iestājas skolā no citas mācību iestādes, direktors ar rīkojumu nosaka nokārtot mācību snieguma vērtēšanas darbu tajos mācību priekšmetos, kas netika apgūti iepriekšējās mācību iestādēs. Mācību snieguma vērtēšanas darba programmu izglītojamais saņem no attiecīgā mācību priekšmeta skolotāja un gatavojas patstāvīgi. Darbs jānokārto līdz 1. maijam. Mācību priekšmeta skolotājs iegūto vērtējumu ieraksta protokolā un nodod direktora vietniekam izglītības jomā.

VII. Noslēguma jautājumi

50. Skolēnu mācību snieguma vērtēšanas kārtība stājas spēkā 2026. gada 1. septembrī.
51. Grozījumus vērtēšanas kārtībā izdara, pamatojoties uz izmaiņām normatīvajos aktos vai skolas pedagoģiskās padomes lēmumu.

Direktore



K.Ivancova

SASKAŅOTS

28.08.2026. pedagoģiskās padomes sēdē

Protokols Nr.2026/8

1. pielikums

Snieguma līmeņu apraksts 1. –3. klašu skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanai

Snieguma līmenis		Sācis apgūt (S)	Turpina apgūt (T)	Apguvis (A)	Apguvis padziļināti (P)
Apguves %		0 - 40%	41 - 66%	67-86%	87-100%
Kritēriji					
1.	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, pamatprasmju mācību jomā, caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka ir uzsākta plānotā sasniegšanā rezultāta apguve.	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniegums rezultāts sasniegts daļēji un tas nav noturīgs.	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniegums rezultāts sasniegts pilnībā un tas ir noturīgs.	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniegums rezultāts sasniegts padziļināti un tas ir noturīgs.
2.	Atbalsta nepieciešamība	Skolēnam nepieciešams atbalsts un regulāri pedagoga apstiprinājumi uzdevuma izpildei.	Skolēnam dažkārt nepieciešams pamudinājums, lai sekotu uzdevuma izpildei.	Skolēns uzdevumu izpilda patstāvīgi.	Skolēns uzdevumu izpilda patstāvīgi, spēj pamatot atbilstošās stratēģijas izvēli.
3.	Spēja lietot apgūto tipveida vai nepazīstamā situācijā	Skolēns demonstrē sniegumu ar pedagoga atbalstu zināmā tipveida situācijā.	Skolēns demonstrē sniegumu pārsvarā patstāvīgi tipveida situācijā, atsevišķā gadījumā – arī mazāk zināmā situācijā, ja nepieciešams, izmanto atbalsta materiālus.	Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā.	Skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā, nepazīstamā situācijā un starpdisciplinārā situācijā.

2. pielikums

Snieguma līmeņu apraksts 4.–12. klašu skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanai

1.	Snieguma līmenis	Sācis apgūt				Turpina apgūt		Apguvis		Apguvis padziļināti	
2.	Balles	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.	Apguves procenti	0-14	15-20	21-30	31-40	41-55	56-66	67-76	77-86	87-94	95-100
4.	Kritēriji										
4.1	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, prasmju mācību jomā un caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	Skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vienu atbilstošu ideju vai prasmi situācijā, kurā ir šaurs disciplinārs / mācību jomas konteksts.				Skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vairākas savstarpēji nesaistītas idejas vai prasmes šaurā disciplinārā / mācību jomas kontekstā.		Skolēns, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas idejas vai prasmes, veido savstarpējas sakarības disciplinārā / mācību jomas kontekstā.		Skolēns, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas atbilstošas idejas vai prasmes no dažādām disciplīnām / mācību jomām, veido savstarpējas sakarības un vispārina.	
4.2	Atbalsta nepieciešamība	Skolēns, demonstrējot sniegumu, lieto doto vai jau zināmu paņēmieni ar pieejamo atbalstu.				Skolēns, demonstrējot sniegumu, patstāvīgi lieto zināmu paņēmieni.		Skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmieni vai pierakstu.		Skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmieni un, ja nepieciešams, pielāgo to.	
4.3	Spēja lietot apgūto tipveida un nepazīstamā situācijā	Skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā.				Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan mazāk zināmā situācijā.		Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā.		Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā, gan starpdisciplinārā situācijā.	



DAUGAVPILS VALSTSPILSĒTAS PAŠVALDĪBA
DAUGAVPILS DRAUDZĪGĀ AICINĀJUMA VIDUSSKOLA

Reģ. Nr. 2713903514, Apeņu ielā 40, Daugavpilī, LV-5422, Latvija, tālr. 65476140, www.ddavsk.lv
e-pasts: pasts@ddavsk.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI
Daugavpilī

*Apstiprināts ar 16.09.2026.
rīkojumu Nr.1.10/114*

**Grozījumi 2026. gada 1. septembra iekšējos noteikumos “Skolēnu mācību
snieguma vērtēšanas kārtība”**

Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta 08.09.2026. noteikumiem Nr. 540 “Grozījumi Ministru kabineta 2018. gada 27. novembra noteikumos Nr. 747 "Noteikumi par valsts pamatzglītības standartu un pamatzglītības programmu paraugiem", Ministru kabineta 08.09.2026. noteikumiem Nr. 536 “Grozījumi Ministru kabineta 2019. gada 3. septembra noteikumos Nr. 416 "Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem"

1. Izdarīt 2026. gada 1. septembra iekšējos noteikumos “Skolēnu mācību snieguma vērtēšanas kārtība” šādus grozījumus:

1.1. 14. punktu izteikt jaunā redakcijā: Skolēnu izaugsme un ieradumi var būt atspoguļoti ikdienas formatīvajā vērtēšanā, kā arī veicot ierakstus E-klases sadaļās “Skolēna dienasgrāmata” un “Uzvedības žurnāls”.

1.2. 45. punktu izteikt jaunā redakcijā:

45. Skolēnam ir tiesības mācību gadā uzlabot vērtējumu summatīvajos vērtēšanas darbos šādā kārtībā:

45.1 1.-3. klasē ir iespēja vienu reizi uzlabot sasniedzamos rezultātus, kas tiek atspoguļoti liecībā;

45.2. 4.-12. klasē ir iespēja vienu reizi uzlabot vismaz vienu, bet ne vairāk kā vienu trešdaļu no attiecīgā mācību priekšmetā (kursā) iegūtajiem summatīvajiem vērtējumiem;

45.3. aprēķinot vienu trešdaļu no summatīvo vērtējumu skaita, piemēro matemātiskās noapaļošanas principu līdz veselam skaitlim;

45.4. pedagogs nodrošina iespēju skolēnam uzlabot vērtējumu divu nedēļu laikā no vērtējuma paziņošanas dienas.

45.5. skolēni ar speciālām vajadzībām, kuriem izstrādāts individuālais izglītības programmas apguves plāns, var uzlabot sniegumu mācību gada laikā temata noslēguma pārbaudes darbos atbilstoši minētajam plānam.

1.3. svītrot 30.3. punktu.

1.4. svītrot 46. punktu.

2. Grozījumi piemērojami ar 2026. gada 1. septembri.

Direktore

K.Ivancova



DAUGAVPILS VALSTSPILSĒTAS PAŠVALDĪBA
DAUGAVPILS DRAUDZĪGĀ AICINĀJUMA VIDUSSKOLA

Reģ. Nr. 2713903514, Avenu ielā 40, Daugavpilī, LV-5422, Latvija, tālr. 65476140, www.ddavsk.lv
e-pasts: pasts@ddavsk.lv

Daugavpilī

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

*Apstiprināts ar 01.09.2026.
rīkojumu Nr.1.10/106*

Skolēnu mācību snieguma vērtēšanas kārtība

Izdoti saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 10. panta trešās daļas 2. punktu, Ministru kabineta 27.11.2018. noteikumu Nr. 747 „Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem” 15. punktu, 11. pielikuma 19. punktu, Ministru kabineta 3.09.2019. noteikumu Nr. 416 „Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem” 20. punktu, 11. pielikuma 16. punktu, 10.¹pielikumu, Ministru kabineta 21.04.2026. noteikumiem Nr.221 “Grozījumi Ministru kabineta 27.11.2018. noteikumos Nr.747”

I. Vispārīgie jautājumi

1. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk – vērtēšanas kārtība) Daugavpils Draudzīgā aicinājuma vidusskolā (turpmāk – skolā) nosaka, kā tiek īstenota summātīvā, diagnosticējošā, monitoringa un formatīvā vērtēšana un skolas dokumentos atspoguļoti skolēnu mācīšanās rezultāti.
2. Vērtēšanas kārtība nosaka vienotus skolēnu mācīšanās vērtēšanas pamatprincipus skolā un veicina par tiem skolēnu un pedagogu izpratni.
3. Ar vērtēšanas kārtību klašu audzinātāji iepazīstina skolēnus katra mācību gada sākumā. Skolēns skolas sagatavotā veidlapā ar parakstu apliecina, ka ir iepazinies ar vērtēšanas kārtību.
4. Skola nepilngadīgā skolēna likumiskos pārstāvjus (turpmāk – vecākus) ar vērtēšanas kārtību iepazīstina katra mācību gada sākumā, elektroniski nosūtot to e-klasē. Vērtēšanas kārtība pieejama arī skolas mājas lapā www.ddavsk.lv.

II. Mācību snieguma vērtēšanas plānošana

5. Skola plāno un īsteno valsts pamatizglītības un valsts vispārējās vidējās izglītības standartā noteiktos mācību snieguma vērtēšanas veidus:
 - 5.1. Formatīvā vērtēšana ir nepārtraukta ikdienas mācību procesa sastāvdaļa un nodrošina skolēnam un pedagogam atgriezenisko saiti par skolēna tā brīža sniegumu attiecībā pret plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem.

5.2. Diagnosticējošā vērtēšana palīdz skolotājam izvērtēt skolēna mācīšanās stiprās un vājās puses un tā paredzēta izmantošanai mācību satura apguves procesā, lai izvērtētu nepieciešamo atbalstu (gan klases, gan individuālā līmenī).

5.3. Monitoringa vērtēšana - sistemātiska zināšanu un prasmju novērtēšana noteiktos vecumposmos, kuras mērķis ir novērtēt kopējo izglītojamo zināšanu un prasmju līmeni, lai, atbilstoši iegūtajiem rezultātiem, izvērtētu nepieciešamības metodiskā atbalsta sniegšanā pedagogiem vai izvērtētu mācību satura pilnveides iespējas vai atbalsta materiālu izstrādi skolēnu vajadzībām.

5.4. Summatīvā vērtēšana - tiek organizēta mācīšanās posma (piemēram, temata, mācību gada, izglītības pakāpes) noslēgumā, lai novērtētu un dokumentētu skolēna mācīšanās rezultātu.

6. Pedagogi, sadarbojoties mācību jomu metodiskajās komisijās, mācību gada sākumā izstrādā:

6.1. tematiskos plānus mācību priekšmetos, augšupielādējot tos skolas google diskā.

6.2. summatīvo vērtēšanas darbu plānu atbilstoši mācību priekšmeta (kursa) satura specifikai, fiksējot to E-klases pārbaudes darbu plānotājā, (korigē, ja nepieciešams), kas ir pieejams skolēniem un vecākiem.

7. Katra mācību gada sākumā mācību priekšmeta (kursa) pedagogs iepazīstina skolēnus ar attiecīgā mācību priekšmeta (kursa) vērtēšanas plānu, kas ietver summatīvās vērtēšanas darbu skaitu, katram darbam piešķirto svaru (4.-12. klasēs) un mācību gada un mācību priekšmeta (kursa) vērtējumu iegūšanas nosacījumus. Skolēns skolas sagatavotā veidlapā ar parakstu apliecina, ka ir iepazinies ar to.

8. Vērtējumu mācību priekšmetā (kursā) var iegūt, ja iegūti vērtējumi visos plānotajos summatīvās vērtēšanas darbos.

9. Vērtējumu mācību priekšmetā (kursā) iegūst, aprēķinot temata nobeiguma pārbaudes darbu vidējo sabalansēto vērtējumu (4.-12. klasēs). Ja vidējais sabalansētais vērtējums aiz komata ir vismaz 0,5, tad vērtējumu noapaļo ar uzviju. 1.-3. klasēs mācību gada noslēgumā, lai noteiktu sasniedzamā rezultāta apguves līmeni liecībā, skolotājs izmanto informāciju no pakārtotajiem sasniedzamajiem rezultātiem, kas iegūti mācību gada laikā, un pieņem lēmumu par attiecīgo apguves līmeni, kas vislabāk raksturo skolēna sniegumu.

10. Summatīvo vērtējumu skaits mācību priekšmetā (kursā) nav mazāks par apgūstamo tematu skaitu.

11. Formatīvo vērtējumu skaits ir neierobežots, bet nav mazāks par vienu mēnesi.

12. Skolēnam dienā tiek plānoti ne vairāk kā divi temata nobeiguma vērtēšanas darbi.

13. Nobeiguma vērtēšanas darbi netiek plānoti mācību gada divās pēdējās nedēļās.

14. Pedagogs skolēna pēdējam kombinētajam nobeiguma vērtēšanas darbam piešķir 70 % svara attiecībā pret mācību gadā iegūto vērtējumu. Gadījumos, kad skolēns kombinētajā nobeiguma vērtēšanas darbā ir ieguvis zemāku vērtējumu, tiek atstāts iepriekš saņemtais mācību gada vērtējums.

15. Mācību stundu pirms katra nobeiguma vērtēšanas darba priekšmeta (kursa) pedagogs informē skolēnu par plānotajiem sasniežamajiem rezultātiem/ vērtēšanas kritērijiem, pievienojot tos E-klases žurnāla sadaļā "Uzdots".

16. Mācību priekšmeta (kursa) pedagogs pielāgo mācību snieguma vērtēšanu skolēnu dažādām mācīšanās vajadzībām (speciālās izglītības programma, reemigranti u.tml.), piemēram, laika dalījumam un ilgumam, videi, skolēna snieguma demonstrēšanas veidam, piekļuvei vērtēšanas darbam, atbalsta pasākumus u.c.

III. Mācību snieguma vērtējumu atspoguļošana un vērtēšanas organizēšana

17. Vērtējums atspoguļo skolēna sniegumu vērtēšanas brīdī attiecībā pret konkrētiem sasniežamajiem rezultātiem (zināšanas, izpratne, prasmes mācību jomā, caurviju prasmes).

18. Diagnosticējošais vērtējums tiek izteikts procentos un neietekmē izglītojamā gala vērtējumu.

19. Monitoringa vērtējums tiek izteikt procentos un neietekmē izglītojamā gala vērtējumu.

20. Formatīvie vērtējumi par būtiskiem sasniežamajiem rezultātiem katra temata ietvaros tiek fiksēti E-klasē. Tos pedagogi izmanto, plānojot mācīšanu, savukārt skolēni, plānojot savu mācīšanos. Formatīvie vērtējumi neietekmē vērtējumu mācību gada beigās.

21. Pedagoga noteiktie temata nobeiguma vērtēšanas darbi ir obligāti. Ja skolēns nepiedalās temata nobeiguma darbā, pedagogs E-klasē fiksē gan skolēna mācību priekšmeta (kursa) stundas kavējumu („n”), gan obligāti veicamā temata nobeiguma darba neizpildi („nv”).

22. Ja ārsta izziņā ir atzīmēts, ka skolēns ir atbrīvots no fiziskajām aktivitātēm sportā, tad izglītojamajam ar fiziskajām aktivitātēm nav jānodarbojas, bet viņam jāapgūst mācību kursa "Sports un veselība" pielāgoti sasniežamie rezultāti, jānokārto pedagoga noteiktie pārbaudījumi un jāiegūst vērtējums, ņemot vērā mācību saturu, apjomu, laiku un ārsta rekomendācijas.

23. Skolēnu saņemtos formatīvos vērtējumus 1.-12. klasēs atspoguļo procentos.

24. Summatīvajā vērtēšanā 1.–3. klasēs vērtējumu izsaka apguves līmeņos: sācis apgūt (E-klasē apzīmē ar burtu "S"), turpina apgūt (E-klasē apzīmē ar burtu "T"), apguvis (E-klasē apzīmē ar burtu "A"), apguvis padziļināti (E-klasē apzīmē ar burtu "P"), izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas (skat. 1. pielikumu).

25. Summatīvajā vērtēšanā 4.–12. klasēs vērtējumu izsaka ballēs (10 – "izcili", 9 – "teicami", 8 – "ļoti labi", 7 – "labi", 6 – "gandrīz labi", 5 – "viduvēji", 4 – "gandrīz viduvēji", 3 – "vāji", 2 – "ļoti vāji", 1 – "ļoti, ļoti vāji"), izmantojot vienotas vērtēšanas kritēriju grupas (skat. 2. pielikumu).

26. Izglītības īstenošanas vietā "Daugavpils psihoneiroloģiskā slimnīca" 1.-12.klasēs formatīvos un summatīvos vērtējumus izsaka apguves līmeņos, apzīmējot "Ilgstoši slimojošo bērnu apmācības nodarbību un sekmju žurnālā" ar burtu "S" (sācis apgūt), ar burtu "T" (turpina apgūt), ar burtu "A" (apguvis), ar burtu "P" (apguvis padziļināti).

27. Pedagogs jebkurā temata nobeiguma vērtēšanas darbā nodrošina skolēnam iespēju demonstrēt sniegumu visos apguves līmeņos 1.–3. klasēs un atbilstoši jebkuram vērtējumam 10 ballu skalā 4.–12. klasēs.

27.1. Skolēna sniegums mācību kursā “Valsts aizsardzības mācība” tiek vērtēts aprakstoši, saskaņā ar Jaunsardzes centra izstrādāto kursa vērtēšanas kārtību: “NA” - nav apguvis, “D” – daļēji apguvis, “A” – apguvis.

28. Nobeiguma vērtēšanas darba izpildes laikā skolēns nedrīkst izmantot jebkāda veida elektroniskās saziņas līdzekļus (piem. mobilais telefons, iPad, viedpulkstenis, austiņas u.tml.), izņemot gadījumus, kad tas ir nepieciešams darba veikšanai un to nosaka attiecīgā mācību priekšmeta skolotājs.

29. Informatīvu ierakstu „nv” (nav vērtējuma) mācību snieguma vērtēšanā pedagogs lieto, ja skolēns:

29.1. nav piedalījies mācību stundā, kurā tika kārtots pedagoga noteiktais obligātais temata nobeiguma darbs, kurš skolēnam bija jāizpilda (apzīmējums – “n/nv”);

29.2. noteiktajā laikā nav iesniedzis pārbaudes darbu;

29.3. pārbaudes darbu nav veicis patstāvīgi, piemēram, ir iesniedzis cita autora darbu vai tā daļu (plaģiātu);

29.3.1. iespējama plaģiāta, mākslīgā intelekta izmantošanas vai norakstīšanas konstatēšanas gadījumā, skolotājam ir tiesības uzaicināt izglītojamo uz individuālu sarunu, lai pārliecinātos par izglītojamā zināšanām un prasmēm par konkrētajiem sasniedzamajiem rezultātiem, taisnīgi atrisinot strīdīgo situāciju. Ja izglītojamais nevar pamatot un izskaidrot risinājuma, stratēģijas, satura izvēli un soļus, darbu anulē un piemēro informatīvo ierakstu “nv”.

29.4. pārbaudes darbā ir izmantojis cilvēka cieņu aizskarošu saturu vai izteikumus;

29.5. pārbaudes darbu ir izpildījis nesalasāmā rokrakstā un atsakās vai objektīvu iemeslu dēļ nevar to pārrakstīt;

29.6. “n/v” nepiešķir vērtību, tas neietekmē izglītojamā vērtējumu mācību priekšmetā.

29.7. Ja izglītojamais ir prombūtnē slimības dēļ un nevar pirms gada vērtējuma izlikšanas uzlabot pēdējo summatīvo vērtējumu, pēdējais “nv” netiek ņemts vērā, izliekot gada vērtējumu.

30. Ja skolēns summatīvajā pārbaudes darbā nav ieguvis vērtējumu, pedagogs nosaka darba veikšanas termiņu **divu nedēļu laikā** (nepilna laika klātienes klasēs – trīs nedēļu laikā) kopš temata nobeiguma darba norises vai skolēna atgriešanās skolā.

30.1. Gadījumā, ja skolēns summatīvajā pārbaudes darbā nav ieguvis vērtējumu atbilstoši 30.punktam, skolotājs nodrošina papildu iespēju demonstrēt sniegumu un iegūt vērtējumu, individuāli plānojot termiņus.

30.2. Ja skolēns attaisnojošo iemeslu dēļ nav bijis mācību stundās un atgriežas mācību procesā summatīvā pārbaudes darba laikā vai tuvākajās dienās ir paredzēti summatīvie pārbaudes darbi, un objektīvu iemeslu nevar rakstīt darbu, e-žurnālā tiek veikts informatīvs ieraksts “nv”, izpildes laiku skolēns saskaņo ar priekšmeta skolotāju.

30.3. Skolēni ar speciālām vajadzībām, kuriem izstrādāts individuālais izglītības programmas apguves plāns, var uzlabot sniegumu mācību gada laikā temata noslēguma pārbaudes darbos atbilstoši minētajam plānam.

31. Ja skolēns attaisnojošu iemeslu dēļ ir kavējis vairākus temata nobeiguma pārbaudes darbus priekšmetā (kursā), pedagogs, saskaņojot ar skolas direktora vietnieku, var veidot kombinētu pārbaudes darbu par vairākiem tematiem, pielāgojot šī darba svaru mācību priekšmetā (kursā).

Skolas kavējumus attaisno:

- 31.1. ģimenes ārsta vai medicīnas iestādes izsniegta medicīnas izziņa;
- 31.2. vecāku rakstīts iesniegums/ kavējuma pieteikums E-klasē par bērna slimības gadījumu līdz 5 dienām, cita rakstura apstākļu dēļ - līdz 3 dienām semestrī;
- 31.3. interešu izglītības iestādes vai citas juridiskas personas iesniegums (ja kavējums ilgāks par 5 darba dienām, atbrīvojums jāsaskaņo ar mācību priekšmetu skolotājiem un direktoru);
- 31.4. skolas deleģējums uz sacensībām, olimpiādēm, skatēm, konkursiem u.c. pasākumiem (atbrīvojums jāsaskaņo ar direktora vietnieku izglītības jomā);
- 31.5. vecāku rakstīts iesniegums par bērna prombūtni, kas ir ilgāka par 3 dienām, apliecinot savu atbildību par patstāvīgu mācību programmas apguvi.

Visi pārējie kavējumi tiek uzskatīti par neattaisnotiem.

32. Ja līdz mācību gada noslēgumam nav iegūts vērtējums kādā no mācību priekšmeta (kursa) temata nobeiguma pārbaudes darbiem, skolēns nesaņem vērtējumu gadā vai galīgo vērtējumu mācību priekšmeta kursā.

33. Mācību sasniegumi visu līmeņu mācību priekšmetu olimpiādēs, zinātniski pētnieciskajos darbos, konkursos, sacensībās var tikt vērtēti, ieskaitot 30% no pārbaudes darba satura.

34. Matemātikā, latviešu valodā un svešvalodās E-klases žurnālā izliek vērtējumus par mājas darbu izpildi, to skaits mēnesī ir neierobežots, bet ne mazāks kā stundu skaits nedēļā mācību priekšmetā.

35. Mājasdarbi tiek vērtēti ar "ieskaitīts", "neieskaitīts". Vērtējumu "ieskaitīts" var saņemt, ja izpildīti vismaz 50% no darbā paredzēto punktu skaita, "neieskaitīts" - mazāk kā 50% no darbā paredzēto punktu skaita.

36. Ja izglītojamais nav veicis mājas darbu noteiktajā laikā, pedagogs fiksē to E-klasē kā informatīvu ierakstu "nv". Tas var būt labots, ja darbs tiek nodots. Mājasdarbu vērtējumi neietekmē gada/ gala vērtējumu mācību priekšmetā.

37. Priekšmetu skolotāji ir atbildīgi par izliktajiem vērtējumiem, viņiem var tikt prasīti paskaidrojumi par vērtējuma pamatotību (to var prasīt skolas vadība, vecāki/aizbildņi, izglītojamie).

IV. Mācību snieguma vērtējumu paziņošana

38. Ierakstus par mācību stundu un mājas darbu E-klases žurnālā pedagogi veic par katru dienu līdz plkst. 17.00, nepilna laika klātienes klasēs – līdz plkst. 22.00.

39. Skolēnu saņemtos formatīvos vērtējumus fiksē ne vēlāk kā triju darba dienu laikā, bet summatīvos vērtējumus – ne vēlāk kā septiņas darba dienas pēc temata nobeiguma darba iesniegšanas.

40. Katra mēneša sākumā klašu audzinātāji nosūta skolēniem un vecākiem izglītojamo sekmju izrakstus E-klasē.

41. Mācību priekšmeta (kursa) temata nobeiguma pārbaudes darbi tiek analizēti un saglabāti pie pedagoga līdz mācību gada beigām. Pēc skolēna vai vecāka lūguma pedagogs nodrošina viņam iespēju iepazīties ar attiecīgā skolēna veikto temata nobeiguma pārbaudes darbu.

42. 1. semestra beigās 4.-12. klasēs tiek izlikts starpvvērtējums. Starpvvērtējumam ir informatīva nozīme un tas neietekmē izglītojamā gada vērtējumu. 2. semestra beigās tiek izlikts gada/ gala vērtējums.

43. Vidējās izglītības pakāpē summatīvo gala vērtējumu izliek mācību priekšmeta kursa apguves noslēgumā, ņemot vērā tematu nobeiguma vērtēšanas darbu vērtējumus par visu kursu.

V. Mācību snieguma vērtējumu pārskatīšana

44. Ja radušās nesaskaņas par skolēna vērtējumu mācību priekšmetā temata noslēgumā, vecākiem vai pilngadīgam skolēnam ir tiesības 2 nedēļu laikā iesniegt skolas vadībai rakstisku pieprasījumu. Pamatojoties uz to, skolas direktors izveido ekspertu komisiju un nedēļas laikā pieņem lēmumu par vērtējuma apstiprināšanu vai pārskatīšanu.

45. Ja mācību gada noslēgumā skolēns izsaka vēlēšanos uzlabot vērtējumu, pedagogs piedāvā kombinētu pārbaudes darbu, kas ietver būtiskāko mācību gada sasniegamo rezultātu pārbaudi mācību priekšmetā (kursā). Šajā darbā iegūtā vērtējuma svars ir 70 % pret iepriekš iegūto vērtējumu gadā. Līdz 11. maijam skolas administrācija E-klasē informē skolēnus un viņu likumiskos pārstāvjus, kā var pieteikties kombinētajiem pārbaudes darbiem, par to izpildes termiņiem, kombinēto pārbaudes darbu vērtējumu un gada/ gala vērtējumu atspoguļošanu E-klasē pēc vērtējuma uzlabošanas darba veikšanas.

45.1. Skolēnam ir tiesības rakstīt kombinēto pārbaudes darbu tikai tādā gadījumā, ja ir iegūti vērtējumi visos summatīvajos pārbaudes darbos.

46. Ja mācību kursa noslēgumā skolēns vērtējumu vēlas uzlabot, pedagogs piedāvā kombinētu pārbaudes darbu, kas ietver būtiskāko mācību kursa sasniegamo rezultātu pārbaudi. Šajā darbā iegūtā vērtējuma svars ir 70 % pret iepriekš iegūto kursa vērtējumu.

VI. Vērtējuma iegūšana, ja izglītojamais ir pārnācis no citas skolas

47. Ja izglītojamais iestājas 10., 11. vai 12. klasē no citas izglītības iestādes un ir nokārtojis attiecīgajā mācību priekšmetā valsts pārbaudes darbu, izglītojamais ir tiesīgs neapmeklēt šī mācību priekšmeta nodarbības un nekārtot skolas obligātos pārbaudes darbus. Kad izglītojamais beidz 12. klasi, klases audzinātājs kopsavilkuma žurnālā attiecīgā mācību priekšmeta gada ailē liek gada un valsts pārbaudes darba vērtējumu no iepriekšējās izglītības iestādes mācību sasniegumu apliecināša dokumenta.

48. Ja vidusskolēnam valsts pārbaudes darbā ir iegūts sertifikāts, bet nav gada vērtējuma pietiekamajā līmenī mācību priekšmetā, tad stundas ir jāapmeklē un jāiegūst gada vērtējums.

49. Ja izglītojamais iestājas skolā no citas mācību iestādes, direktors ar rīkojumu nosaka nokārtot mācību snieguma vērtēšanas darbu tajos mācību priekšmetos, kas netika apgūti iepriekšējās mācību iestādēs. Mācību snieguma vērtēšanas darba programmu izglītojamais saņem no attiecīgā mācību priekšmeta skolotāja un gatavojas patstāvīgi. Darbs jānokārto līdz 1. maijam. Mācību priekšmeta skolotājs iegūto vērtējumu ieraksta protokolā un nodod direktora vietniekam izglītības jomā.

VI. Noslēguma jautājumi

50. Atzīt par spēku zaudējušu 01.09.2025. Daugavpils Draudzīgā aicinājuma vidusskolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.
51. Skolēnu mācību snieguma vērtēšanas kārtība stājas spēkā 2026. gada 1. septembrī.
52. Grozījumus vērtēšanas kārtībā izdara, pamatojoties uz izmaiņām normatīvajos aktos vai skolas pedagoģiskās padomes lēmumu.

Direktore



K.Ivancova

SASKAŅOTS

28.08.2026. pedagoģiskās padomes sēdē

protokolls Nr. 2026/8

1. pielikums

Snieguma līmeņu apraksts 1. –3. klašu skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanai

Snieguma līmenis	Sācis apgūt (S)	Turpina apgūt (T)	Apguvis (A)	Apguvis padziļināti (P)
Apguves %	0 - 40%	41 - 66%	67-86%	87-100%
Kritēriji				
1. Demonstrēto zināšanu, izpratnes, pamatprasmju mācību jomā, caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka ir uzsākta plānotā sasniedzamā rezultāta apguve.	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts daļēji un tas nav noturīgs.	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts pilnībā un tas ir noturīgs.	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts padziļināti un tas ir noturīgs.
2. Atbalsta nepieciešamība	Skolēnam nepieciešams atbalsts un regulāri pedagoga apstiprinājumi uzdevuma izpildei.	Skolēnam dažkārt nepieciešams pamudinājums, lai sekotu uzdevuma izpildei.	Skolēns uzdevumu izpilda patstāvīgi.	Skolēns uzdevumu izpilda patstāvīgi, spēj pamatot atbilstošās stratēģijas izvēli.
3. Spēja lietot apgūto tipveida vai nepazīstamā situācijā	Skolēns demonstrē sniegumu ar pedagoga atbalstu zināmā tipveida situācijā.	Skolēns demonstrē sniegumu pārsvarā patstāvīgi tipveida situācijā, atsevišķā gadījumā – arī mazāk zināmā situācijā, ja nepieciešams, izmanto atbalsta materiālus.	Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā.	Skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā, nepazīstamā situācijā un starpdisciplinārā situācijā.

2. pielikums

Snieguma līmeņu apraksts 4.–12. klašu skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanai

1.	Snieguma līmenis	Sācis apgūt				Turpina apgūt		Apguvis		Apguvis padziļināti	
2.	Balles	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.	Apguves procenti	0-14	15-20	21-30	31-40	41-55	56-66	67-76	77-86	87-94	95-100
4.	Kritēriji										
4.1	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, prasmju mācību jomā un caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	Skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vienu atbilstošu ideju vai prasmi situācijā, kurā ir šaurs disciplinārs / mācību jomas konteksts.				Skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vairākas savstarpēji nesaistītas idejas vai prasmes šaurā disciplinārā / mācību jomas kontekstā.		Skolēns, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas idejas vai prasmes, veido savstarpējas sakarības disciplinārā / mācību jomas kontekstā.		Skolēns, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas atbilstošas idejas vai prasmes no dažādām disciplīnām / mācību jomām, veido savstarpējas sakarības un vispārina.	
4.2	Atbalsta nepieciešamība	Skolēns, demonstrējot sniegumu, lieto doto vai jau zināmu paņēmieni ar pieejamo atbalstu.				Skolēns, demonstrējot sniegumu, patstāvīgi lieto zināmu paņēmieni.		Skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmieni vai pierakstu.		Skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmieni un, ja nepieciešams, pielāgo to.	
4.3	Spēja lietot apgūto tipveida un nepazīstamā situācijā	Skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā.				Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan mazāk zināmā situācijā.		Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā.		Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā, gan starpdisciplinārā situācijā.	