



Daugavpils pilsētas pašvaldība

## DAUGAVPILS 16. VIDUSSKOLA

Reģ. Nr. 2713901231, Aveņu iela 40, Daugavpils, LV-5422, tālr. 654-76140,

e-pasts: vsk16@inbox.lv mājas lapa: www.daug16vsk.lv

---

### IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Daugavpilī

*Apstiprināts ar 30.03.2022. rīkojumu Nr.212-visp.*

#### **Kārtība, kādā Daugavpils 16.vidusskolā tiek organizēts izglītības process, nodrošinot Covid-19 izplatības ierobežošanu**

(stājas spēkā 2022.gada 1.aprīlī)

*Izdota pamatojoties uz Ministru kabineta 29.03.2022. noteikumiem Nr.209 "Grozījumi Ministru kabineta 2021.gada 28.septembra noteikumos Nr.662 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai"*

#### **I Vispārīgie jautājumi**

1. Iekšējie noteikumi (turpmāk – Noteikumi) nosaka kārtību, kādā Daugavpils 16.vidusskolā (turpmāk – Skola) tiek organizēts izglītības process, nodrošinot Covid- 19 izplatības ierobežošanu.
2. Kārtība ir saistoša skolas darbiniekiem, izglītojamiem, vecākiem vai viņu pilnvarotām personām un citām personām, kas uzturas izglītības iestādē.
3. Kārtība izstrādāta izglītojamo un darbinieku drošības un skolas nepārtrauktas darbības nodrošināšanai.

#### **II Izglītības procesa organizēšana**

4. Mācību process skolā 1.-12. klašu skolēniem tiek nodrošināts klātienē.
5. Nodarbinātie un izglītojamie klātienē izglītības procesā un tā nodrošināšanā piedalās ar sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu atbilstoši MK noteikumiem.

6. Mācību process skolā 7.-12. klašu skolēniem var būt nodrošināts attālināti, ievērojot MK noteikumus esošo kārtību.
7. Interesu izglītības programmu apguvi 1.-12.klasē organizē klātienē.
8. Klātienē izglītības procesa ietvaros un ārpus tā iekšējās nelieto mutes un deguna aizsegu.
9. Ja izglītojamam, atrodoties skolā, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), skolas māsa sazinās ar izglītojamā vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem, kas nekavējoties ierodas pēc izglītojamā.
10. Izglītojamā likumiskais pārstāvis informē izglītības iestādi par izglītojamā inficēšanos ar Covid-19.
11. Izglītības iestādes vadītājam, saņemot informāciju par Covid-19 saslimšanas gadījumu kolektīvā vai par to, ka kolektīvā atrodas Covid-19 pacienta kontaktpersona, ir pienākums informēt izglītības iestādes nodarbinātos, izglītojamos un nepilngadīga izglītojamā likumiskos pārstāvjus par paaugstinātu inficēšanās risku ar Covid-19 un nepieciešamību novērot savu veselību.
12. Izglītības process skolā tiek nodrošināts atbilstoši Izglītības iestādes apstiprinātajam Mācību priekšmetu un mācību stundu sarakstam, kurā katru nedēļu var tikt veiktas izmaiņas atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai skolā un valstī.
13. Skolēnu plūsma ienākšanai skolā vienlaikus tiek organizēta pa 2 ieejām – atsevišķi 1.-6. klašu skolēniem un 7.-12.klašu skolēniem.
14. Skolā noteikti starpbrīži ne ilgāki kā 20 minūtes.
15. Ja kādā klasē vai atsevišķiem skolēniem mācību process tiek organizēts attālināti:
  - 15.1. mācību stundas maksimāli notiek tiešsaistes režīmā, izmantojot elektroniskos saziņas rīkus: e-klase, mobilo aplikāciju WhatsApp, Skype, ZOOM, e-pasts u.c. Mācību satura nodrošināšanai tiek izmantotas mācību grāmatas, darba burtnīcas, skolo.lv, uzdevumi.lv, soma.lv, YouTube u.c.;
  - 15.2. attālinātas mācības notiek atbilstoši nedēļas skolas stundu plānam. Šajā laikā notiek tiešsaistes stundas (ne mazāk kā 50%), saziņa pa tālruni, informācijas apmaiņu e-klasē. Skolotāji mācību materiālu nosūta e-klasē vai mobilajā aplikācijā WhatsApp, tās var būt darba lapas, uzdevumi, prezentācijas u.c. mācību materiāli;
  - 15.3. pedagogi katru dienu līdz plkst. 16.00 nosūta skolēniem mājas uzdevumus e-klasē. Mājas uzdevumus var pildīt elektroniski, kā arī

rakstīt burtnīcā, darba lapās, fotografēt un nosūtīt skolotājam līdz nākamās dienas plkst. 8.00;

- 15.4. mācot skolēnus attālināti, pedagogi izliek summatīvo vai formatīvo vērtējumu par darbu attālinātajās stundās, pārbaudes darbiem un mājas darbiem.
16. Skolas vadība, klašu audzinātāji un priekšmetu skolotāji nodrošina saziņu ar vecākiem ar e-klases un WhatsApp starpniecību, kā arī telefoniski.
17. 1.-12. klasēm mācības sākas plkst. 8.30.
18. Lai mazinātu skolēnu plūsmu saskarsmi, katras 1.-12.klašu skolēni mācās tikai vienā kabinetā; mūzikas, vizuālās mākslas, dizaina un tehnoloģiju, bioloģijas, ģeogrāfijas, ķīmijas, fizikas, informātikas stundas apmeklē specializētos kabinetos pēc papildus sanitārās apstrādes.
19. Aizliegts trešo personu (bez iepriekšējās pieteikšanās) uzturēšanās skolas ēkā.
20. Sporta stundas un nodarbības baseinā notiek, ievērojot sanitāri higiēniskās normas un distanci.
21. Skolēni apmeklē kabinetam tuvākās tualetes, ievērojot distanci un sanitāri higiēniskās prasības.
22. Skolēnu ēdināšana organizēta 5 garajos starpbrīžos (1.,2.klases – plkst.10.00, 3.,4.klases – plkst. 10.50, 5.,6.klases – plkst. 11.45, 7.,8. klases – plkst. 12.40, 9.- 12.klases – plkst. 13.35), ievērojot sanitāri higiēniskās normas un distanci.
23. Skolas pasākumi, ārpusstundu un interešu izglītības nodarbības notiek klātienē.
24. Mācību stundu laikā tiek organizētas dinamiskās pauzes vai atpūtas brīži un nodrošināta regulāra klašu telpu vēdināšana.

### III Noslēguma jautājumi

25. Kārtība ir spēkā līdz brīdim, kamēr spēkā Ministru kabineta 28.09.2021. noteikumos Nr.662 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai" noteiktās normas izglītības procesa organizēšanai un piesardzības pasākumu ievērošanai.

Skolas direktore

O.Dukšinska